

상담과심리교육

강의계획안



교과목명	상담과심리교육	개설종류		교육학 전공과목			
학수번호 및 분반	21507	시간	화요일 6~7교시 (주 1회 수업)	학점	3학점		
				교실	교B256		
교수소개	<p>오인수 Ph.D in Counselor Education, M.Ed in School Counseling 사범대학 교육학과 교육상담·심리 전공 연구실 교육관B동 571호</p>						
연락처	<p>오피스: 02-3277-2662 이메일: insoo@ewha.ac.kr 홈페이지: www.ewhaedu.org</p>						
<p>※ Office Hour는 따로 없고 면담이 필요한 경우는 이메일이나 카톡으로 연락 바랍니다. 24시간 이내에 답변이 없을 때는 한 번 더 연락 주세요. 이메일의 경우 gmail로 연동해서 읽기 때문에 '수신 확인'의 경우 항상 메일을 읽지 않은 것처럼 나옵니다.</p>							

1. 교과목표

1) 교과소개

본 교과를 통해 교육학과 학부 학생들은 상담의 주요 이론을 배우고, 교육현장에서 적용할 수 있는 다양한 교육상담적 개입과 기법을 익힌다. 이를 통해 학생들은 상담의 이론과 기법을 교육현장에 적용하여 학생의 문제예방 및 해결의 과정에 상담을 활용하는 심리교육의 역량을 높인다.

2) 교과목표

교육상담과 심리에 대한 이해를 바탕으로 학생들은 아래의 목표를 성취할 수 있다.

- 교육현장에서 교육상담의 필요성과 목적을 이해한다.
- 상담의 기초이론(분석적, 인지-행동적, 인간중심적, 현실치료, 해결중심 등)을 습득하여 인간을 이해하는 상담학적 기반을 다진다.
- 상담의 개인적 접근과 집단적 접근의 차이점을 이해하고 학생의 필요와 요구에 부응하는 상담프로그램의 개발 원리를 이해한다.

- 상담의 기본원리를 이해하고 진행과정을 익힘과 동시에 상담 기법을 적용하여 학생의 문제 해결을 도울 수 있다.
- 교육상담을 효과적으로 수행하는데 필요한 효과적이고 창의적인 상담기술을 익힌다.
- 다양한 문제유형별 부적응의 원인을 이해하고 이를 해결하기 위한 교육상담 및 심리적 중재방법을 고안할 수 있다.
- 자문과 조정 및 협동의 필요성을 이해하고 이를 효과적으로 수행하는데 필요한 역량을 함양한다.
- 교육 현장에서 접할 수 있는 다양한 상담사례를 통해 교육상담 및 심리적 개입 능력을 키운다.
- 상담과 심리교육자로서 심리검사의 이해와 활용방법을 익히고 심리검사에 대한 올바른 시각을 갖는다.

2. 교재



- (주교재) Hess, R. S., Magnuson, S., & Beeler, L. (2012). *Counseling children and adolescents in schools*. 오인수 (역) (2016). 아동·청소년을 위한 학교상담. 서울: 시그마프레스.
- (부교재) 오인수, 한혜원, 전은경, 김민정(2022). *도구를 활용한 아동·청소년 상담 기법*. 서울: 학지사.

3. 수업방법 및 활용매체



본 강좌는 융복합 수업의 형태로 진행되어 오프라인 수업과 온라인 수업이 병행된다(구체적인 내용은 6. 강의일정을 참고). 일반적인 강의 이외에도 소집단 및 대집단 토론 활동을 통해 수업이 진행될 수 있으며 다양한 사례연구, 활동 및 멀티미디어 자료를 활용한 다양한 수업방법이 활용된다. 모든 강의내용은 PPT 혹은 유인물 형태의 강의 노트로 제공될 수 있으며 온라인 수업의 경우 사이버 캠퍼스의 온라인 동영상을 통한 화상강의로 제공될 수 있다. 또한, 조별 발표는 학생들의 그룹 조사를 바탕으로 그룹 프레젠테이션으로 구성된다.

4. 성적 평가방법 및 기준



본 강좌에서는 출석과 참여 및 과제와 발표 이외에 중간 및 기말고사의 성적을 종합하여 평가하며 배점의 비율과 학점의 기준은 다음의 표와 같다(절대평가).

출석 및 참여	10점
발표과제	30점
성찰일지	10점
중간고사	25점
기말고사	25점
합계	100점
A(85-100점), B(70-84점), C(55-69점), D or F(55점 미만)	

1) 출석 및 참여 (10점)

출석은 학교 요강에 제시된 기준을 따를 것이며 결석을 할 경우 교수자는 감점을 부과할 수 있다. 수업에 늦거나 일찍 수업을 떠나야 할 경우 학생은 미리 교수자에게 알려야 하며 지각을 하거나 수업에 참여하지 않으면 교수자는 감점을 부과할 수 있다(지각 3회 = 결석 1회, 사유가 없는 결석 1회당 1점 감점). 지각 및 결석에 정당한 이유가 있을 경우 그 이유를 증명할 수 있는 서류를 제출하면 감점 면제를 고려할 수 있다(예: 병원 처방전, 행사참여 확인서 등). 출석확인은 매 수업시간 정각에 이뤄지며 확인 시 부재인 학생은 지각 혹은 결석 처리된다. 지각을 한 학생은 수업 후에 교수자에게 출석을 확인하여 결석처리 되지 않도록 해야 한다. 또한, 지각이나 결석으로 수업 결손이 있는 학생은 다른 수강생들의 도움을 통해 스스로 수업 결손 부분을 보충해야 한다.

출석 이외에도 다음의 사항들처럼 수업에 적극적으로 참여할 것이 요구된다: (1) 강사의 질문에 대답하기, (2) 강의주제와 관련된 본인의 경험을 학생들과 나누기, (3) 소집단 및 대집단 활동에 적극적으로 참여하기, (4) 강의노트와 지도안을 미리 사이버 캠퍼스에서 다운받아 출력하여 준비하기, (5) 부적절한 행동을 하지 않기(수업 중 잡담하기, 문자 메시지 보내기 등), (6) 시험시간에 부정행위 하지 않기 등.

※ 수업 중 핸드폰의 사용(응급상황 제외), 옆 사람과 얘기, 불필요한 퇴실 등의 행위는 엄격하게 관리되니 특별히 주의하기 바랍니다.

2-1) 발표: 부적응 학생을 위한 효과적인 상담기법 (30점)

이 과제는 학생들의 발표로 구성된다. 발표의 내용은 아래에 제시된 주제인 부적응 유형별 학생을 위한 효과적인 상담기법에 대해 조별 발표로 이뤄진다(아래에 제시된 주제는 예시이며 실제 발표는 토론을 통해 최종 확정된다)

발표 조	주제 예시
1	공격적이고 폭력적인 학생
2	주의가 산만하고 충동적인 학생
3	열등감이 높고 자신감이 없는 학생
4	벼룩이 없고 비도덕적인 학생
5	학업을 포기하여 학업을 중단하는 학생
6	자신이 누구인지 정체성에 혼란을 느끼는 학생

발표의 내용 및 순서는 아래의 예시를 참고하여 창의적으로 준비한다. 발표자료의 경우 ppt file은 사이버 캠퍼스의 자료실에 업로드하고 2 slides/page 되도록 인쇄하여 수업 전에 배부한다. 발표는 45분 이내로 구성되며 시연 후 15분간 강사가 피드백을 제공한다. **팀으로 발표할 경우 발표내용은 그룹별 공통점수가 부여되고 발표 기술은 개별 점수가 부여된다.**

발표목차 예시 (ADHD 주제)	
하위목차	발표비율
1. ADHD 문제가 왜 중요한가? (문제의 중요성, 심각성)	10%
2. ADHD는 무엇인가? (정의, 특징, 유형, 원인)	20%
3. ADHD는 어떠한 심각한 결과를 야기하는가? (문제의 결과)	20%
4. ADHD 학생을 어떻게 효과적으로 도울 수 있는가?	30%
5. ADHD 학생을 위한 상담 기법 (시연)	20%

3) 성찰일지 (5점×2회 = 10점)

이 과목은 현장 전문가(예, 전문상담교사, 아동청소년 상담전문가 등)를 수업에 초대하여 교육상담 현장의 목소리를 듣는 시간을 포함한다 (코로나 상황으로 초대할 수 없을 때에는 줌을 통해 온라인으로 진행). 현장 전문가와의 간담회 소감을 성찰일지의 형식으로 제출한다. 제출은 사이버 캠퍼스의 게시판에 직접 소감을 올리며 분량은 최소 1,000글자(공백 제외)이다. 사이버 캠퍼스의 온라인 게시판을 활용한다.

4) 시험 (중간 및 기말시험: 각 25점)

학기 중 시험은 중간 및 기말시험 각 한 차례 실시된다. 각각의 시험은 매주 수업에 할당된 교재의 읽기 부분과 강의내용 (프레젠테이션 내용 포함) 및 보충자료에서 출제된다. 출제양식은 논술형 문항으로 구성되며 시험 1주일 전에 시험 문제를 배부하여 take-home 형태로 실시한다. 완성된 답안지는 사이버 캠퍼스의 과제함에 업로드한다.

5. 참고 및 주의사항



1) 강의일정:

강의계획서에 제시된 일정은 임시계획표이기 때문에 학기 중에 변경될 수 있습니다. 일정을 변경할 경우 강사는 학생들에게 미리 공지할 것입니다. 결석으로 인해 강의 일정변경을 숙지하지 못하는 경우 학생에게 책임이 있으므로 지각 혹은 결석 시에는 반드시 강의일정 변경에 관해 확인합니다.

2) 휴대폰:

수업 중 휴대폰은 항상 전원을 꺼 놓거나 진동으로 바꾸어야 합니다. 수업 중에 문자를 확인하거나 보내는 행위는 수업을 방해하는 행동으로 간주되며 참여점수에서 감점될 수 있습니다(응급상황은 제외).

3) 장애학생:

장애로 인해 본 강좌를 듣는데 제한을 지닌 학생은 학생의 요청 시 학생에게 학습에 방해가 되는 장애의 영향을 최소화할 수 있도록 편의를 제공할 것입니다.

4) 강의녹음:

강사의 허락 없이 강의내용을 녹음(녹화)하는 것은 허용되지 않습니다.

5) 강의평가:

학교정책에 따라 강의평가에 참여하지 않은 학생은 이화 홈페이지 성적조회시스템에서 일정 기간 성적조회가 불가능합니다. 강의평가 시 문항별 척도체크 이외에 강의에 대한 문장형 기술을 자세하고 구체적으로 쓸 것을 권장합니다.

6) 교수면담 및 질문:

수업내용에 대해 추가적인 질문이나 면담이 필요할 경우 사전에 약속하여 면담할 수 있으며, 될 수 있으면 수업내용에 관한 질문은 사이버 캠퍼스에서 **의령 사용이 가능한** 강의 Q&A 메뉴를 이용하기 바랍니다.

6. 강의일정



※ 적색으로 표시된 부분은 온라인 강의

주차	일자	내 용	교 재	Note
1	09/06	과목소개, 강사소개 및 학생소개		
		상담과 심리교육의 이해	1장	
2	09/13	교육상담자의 역할	2장	
		토론, Q&A, 사례분석	14장	
3	09/20	아동 및 청소년에 대한 이해	3장	
		토론, Q&A, 사례분석		
4	09/27	심리검사의 이해와 활용	3장	Guest Speaker 2
		토론, Q&A, 사례분석		
5	10/4	분석적 상담	5장	
		토론, Q&A, 사례분석		
6	10/11	인지행동주의 상담	6장	
		토론, Q&A, 사례분석		
7	10/18	해결중심 단기상담	7장	
		토론, Q&A, 사례분석		
8	10/25	중간고사		Take-home
9	11/1	현실치료 상담	8장	
		토론, Q&A, 사례분석		
10	11/8	놀이 및 미술 기반 접근	9장	Guest Speaker 1
		집단상담 프로그램	10장	
11	11/15	부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 1
		부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 2
12	11/22	부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 3
		부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 4
13	11/29	부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 5
		부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 6
14	12/06	부적응 학생 유형별 효과적 상담		발표 7
		총정리		
15	12/13	기말고사		Take-home

2022.10.9. 수정